

# Programmez dans Microsoft® Office Access

**Niveau :****Durée :**

3 jours (21 h)  
formation éligible au DIF

**Logiciel :**

MS® Office Access

**Version :**

XP, 2003, 2007

**Public :**

Gestionnaires de  
données connexes

**Pré requis :**

Utilisateur averti de  
Microsoft® Office  
Access

## Objectifs

Beaucoup de contrôles de Microsoft® Office Access sont accélérés et plus sûrs s'ils sont créés en Visual Basic pour Application (VBA). Créer une base ab initio de sa structure à son contrôle programmé par l'application.

## Programme

### MODULES DE CLASSE

- L'assistant VBA
- Écrire le code
- Compiler le code
- Annuler un événement
- Mémorisation de saisie/Neutraliser une erreur
- Les tests
- If imbriqués
- Instruction Select
- Les types de variables
  - Déclaration forcée
  - Variable locale
  - Variable Static
  - Variable global de formulaire ou d'état

### MODULES STANDARDS

- Les types de variables
  - Variable globale à un module/variable globale à la base
  - Les procédures
- Créer une procédure/Utiliser une procédure
- Les fonctions
  - Calcul de date : un exemple d'utilisation
  - Utilisation d'une fonction

### TECHNIQUES AVANCEES

- Le débogage
  - Fenêtre d'exécution
  - Le mode pas à pas
  - Les variables espionnes
- InputBox
- Mode de passe : un exemple d'utilisation
- Les boucles
  - Boucle Do While / Boucle For
  - Les étiquettes
- Les sous-programmes/Les routines d'erreur
- Les MsgBox
- Les DoCmd
  - Ouvrir un formulaire
  - Déclencher une requête

**GESTION DE DONNEES**

- Déclaration des objets
  - Déclaration et affectation
  - Déplacements
- Sur les enregistrements/Sur un enregistrement
- Copier du SQL dans VBA
- SQL et Recordset

**LES OUTILS**

- Maintenance
- Compactage
- Codage