

Avoir une idée, réaliser un projet...

Niveau :**Durée :**

3 jours (21 h)
formation éligible au DIF

Logiciel :

MS® Project

Version :

2000, XP, 2003, 2007

Public :

tous publics

Pré requis :

Notion
d'organisation du
travail, d'affectation
des tâches

Objectifs

Toute commence par la formulation d'une idée, puis celle-ci se transforme pour donner naissance à une notion beaucoup plus vaste, le projet. Maîtriser la planification, la gestion et le suivi d'un projet. Ce stage s'adresse à toutes les personnes étant appelées à gérer des projets.

Programme

INTRODUCTION

Qu'est ce qu'un projet

- Historique
- Ce qui est un projet
- Ce qui n'est pas un projet
- L'organisation d'un projet
- Les différentes méthodes de gestion de projets

LA TERMINOLOGIE PROPRE DU PROJET

- Les tâches
- Les liens
- Les jalons
- Les ressources
- Le chemin critique
- Le suivi

LES DIFFERENTS TYPES DE PROJETS

- Définition de vos besoins
- Choix d'une méthode de gestion
- Ordonnancement d'un projet simple

PRESENTATION DE MS PROJECT

L'ergonomie du logiciel

- Le mode opératoire pour la saisie cohérente d'un projet
- Les étapes et les jalons
- Le principe de la base de données relationnelle
- Les champs de données

Les affichages

- Le diagramme de Gantt
- Le réseau Pert
- Le calendrier
- Les tables
- Les fiches

LES OPTIONS D'UN PROJET

Les paramètres

- Le résumé
- Les options de base
- Création d'un calendrier personnalisé

LES TACHES

- Saisie des tâches dans le diagramme de Grant
- Les différents types de liens
- Le principe des retards et avancés
- Les contraintes appliquées à une date
- Saisie et paramétrages d'une tâche répétitive
- Mode saisie de jalons
- Hiérarchisation des tâches
- Création de tâches récapitulatives
- Le code WPS/Numéro propre d'une tâche

LES RESSOURCES

- Création et affectation des ressources aux tâches
- Entrée de coûts et de calendriers propres à chaque ressource
- L'audit et le lissage des ressources
- Les affichages et la gestion des sur utilisations

LE SUIVI D'UN PROJET

- Contrôle du chemin critique dans le réseau Pert
- Enregistrement d'une planification initiale
- Mise à jour du réalisé
- Comparaison entre le prévu et le réalisé
- Les filtres

LA PERSONNALISATION DE PROJET

- Les filtres
- Les affichages personnalisés
- Les rapports personnalisés

LE REPORTING

- Les paramétrages pour l'impression des différents affichages
- Edition des rapports
- Exportation de données vers Excel