

# EBP, Point de Vente

**Niveau :****Durée :**

2 jours (14 h)

formation éligible au DIF

**Public :**

Tout professionnel  
intéressé par la  
gestion d'une  
entreprise

**Pré requis :**

aucun

## Objectifs

Petites entreprises, gérez simplement l'ensemble de votre activité commerciale : devis, factures, relations clients, stocks, statistiques... Ce logiciel complet vous permet d'augmenter la valeur ajoutée de votre entreprise

## Programme

### COMMENT INITIALISER UN DOSSIER

- Les coordonnées
- Les préférences
- Paramètres
- Les taux de TVA
- Modes de règlements
- Les familles de clients
- Les clients
- Carte de fidélité
- Gestion des abonnements
- Les familles d'articles
- Les articles
- Les banques

### GESTION DES VENTES

- Créer une commande
- Livrer partiellement une commande
- Livraison globale du reliquat
- Regroupement de BL
- Imprimer une facture
- Imprimer le journal des ventes
- Impression des statistiques
- Supprimer une pièce

### GESTION DES REGLEMENTS

- Régler une facture
- Remise en banque

### LE TRANSFERT COMPTABLE

- Les 2 types de transfert comptable
- Transfert comptable vers EBP Comptabilité

**LA GESTION DES STOCKS**

- Qu'est que la gestion des stocks
- Liste des pièces qui mouvementent le stock
- Cas particulier : Assemblage, Désassemblage
- Article composé
- Assemblage
- Désassemblage
- Les impressions de stocks

**FONCTIONS AVANCEES**

- La recopie
- Les relances commandes clients
- Le réapprovisionnement automatique
- La mise à jour des tarifs
- Les relances
- L'historique et les statistiques
- Relevés de factures

**PARAMETRAGE DU FRONT OFFICE**

- Personnalisation de la caisse
- Programmation des touches
- Intégration de la douchette
- Programmation des codes barres
- Gestion des imprimantes ticket
- Impression des étiquettes